



CITTA' DI BUSCA

Consiglio Comunale

INDIRIZZI PER LA NOMINA, LA DESIGNAZIONE E LA REVOCA DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI.

Con specifico richiamo a quanto previsto nel D.Lgs. 267/2000, alla Legge 190/2012, al D.Lgs. 33/2013, al D.Lgs. 39/2013, allo Statuto Comunale nonché alle norme e disposizioni vigenti in materia si dettano i seguenti indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti/Aziende ed istituzioni.

1 - INDIRIZZI PER LA NOMINA

Per essere nominato e designato rappresentante comunale presso Enti, Aziende ed Istituzioni gli interessati devono:

- 1) Possedere tutti i requisiti richiesti per la elezione alla carica di Consigliere Comunale.
- 2) Possedere competenza o attitudine all'incarico per studi compiuti, funzioni disimpegnate o per specifica esperienza nel settore.
- 3) Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 267/2000, dal D.Lgs. 39/2013 nonché dalla normativa di legge vigente.
- 4) La stessa persona non dovrà possedere contemporaneamente più di una nomina o designazione.
- 5) La nomina e le designazioni devono assicurare condizioni di pari opportunità tra uomo e donna nel rispetto dell'art. 6 dello Statuto del Comune di Busca come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21/2013.

2 - PER LA REVOCA

Nella revoca dell'incarico incorrono i singoli rappresentanti nominati o designati quando:

- 1) Senza giustificato motivo non prendono parte a tre sedute consecutive dell'ente, Azienda o Istituzione di cui facciano parte;
- 2) Perdano uno qualsiasi dei requisiti richiesti per essere candidati alla carica di Consigliere Comunale.
- 3) Espletino l'incarico senza il dovuto impegno con conseguente mancato raggiungimento degli obiettivi fissati dal Comune.
- 4) Assumano determinazioni in contrasto con gli indirizzi programmatici del Consiglio Comunale nella materia o settore in cui l'Ente opera.

Prima di adottare i provvedimenti di revoca dovranno essere sempre contestate le inadempienze o situazioni che li determinano, assegnando congruo termine per le eventuali giustificazioni che dovranno essere rese con apposita relazione.

I provvedimenti di revoca dovranno, comunque, essere sempre motivati.

3 - NOMINA E PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Allo scadere delle nomine in corso, tempo per tempo, il Comune provvederà a pubblicare un apposito avviso relativo alle nomine e designazioni da effettuare.

La pubblicazione dovrà essere effettuata all'albo pretorio on line del Comune nonché sul sito internet istituzionale per un periodo non inferiore ai 15 giorni.

L'avviso dovrà contenere i dati relativi allo stesso ente/azienda/istituzione per cui occorre procedere alla nomina, i requisiti richiesti ai candidati, la data di scadenza per la presentazione delle candidature, e, se previsto, l'eventuale compenso o rimborso spese dovuto per ricoprire la carica in questione.

I candidati interessati dovranno far pervenire entro la data di scadenza la loro candidatura corredata del curriculum vitae e di fotocopia del documento di identità.

Il Sindaco sulla base delle indicazioni fornite dal Consiglio comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 34 c. 4° dello Statuto Comunale, provvederà alla individuazione e nomina del rappresentante/dei rappresentanti tra le candidature pervenute fatte comunque salve le competenze previste in capo ad altri enti pubblici o privati.

I candidati così nominati dovranno far pervenire alla Segreteria del Comune la dichiarazione di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

4 – COMUNICAZIONE DEI PROVVEDIMENTI

Sia i provvedimenti di nomina e designazione che di revoca dovranno essere comunicati al Consiglio in occasione della prima seduta successiva.

I provvedimenti sindacali adottati dovranno essere pubblicati sul sito internet istituzionale ai sensi della normativa vigente in materia.